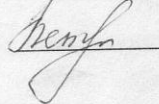


СОГЛАСОВАНО:


заместитель заведующего

 Е.В. Касаткина



УТВЕРЖДАЮ:

заведующий «МБДОУ  
«ДСОВ «Ромашка»

 М.Н. Борко  
приказ от 01.09.2014 № 119-2-од

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы консультационного пункта  
в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Ромашка»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Ромашка» (далее по тексту – образовательная организация (ОО)) в соответствии с законодательными нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки России № 1155 от 17 октября 2013г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования»;

- Уставом ОО.

1.2. Консультационный пункт является одной из форм взаимодействия образовательной организации с населением для удовлетворения потребности в специальных консультативных услугах.

1.3. Целью консультационного пункта является обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) и коррекционной помощи в развитии детей, не посещающих образовательную организацию.

1.4. Консультационный пункт создается приказом заведующего ОО для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, не посещающих образовательную организацию.

1.5. Консультационный пункт в своей деятельности руководствуется Уставом образовательной организации, настоящим положением и другими нормативно – правовыми документами, регламентирующими деятельность ОО.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся заведующим.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи консультационного пункта**

2.1. Комплексное обследование детей раннего и дошкольного возраста, своевременное выявление имеющихся у них отклонений в речевом, интеллектуальном, эмоциональном развитии, выявление резервных возможностей развития ребенка;

2.2. Своевременное выявление детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с целью оказания им коррекционной помощи; организация их специального обучения и воспитания в семье;

2.3. Ориентирование родителей (законных представителей) в актуальных проблемах ребенка, формирование гипотезы о причинах возникновения проблем, предоставление рекомендаций по выбору оптимальных условий для дальнейшего воспитания, обучения и развития ребенка;

2.4. Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательную организацию;

2.5. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста, формирование у родителей (законных представителей) навыков педагогического взаимодействия с детьми;

2.6. Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих образовательные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

2.7. Обеспечение сотрудничества между образовательной организацией и другими организациями педагогической, социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

2.8. Повышение информированности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, о планах развития системы образования, деятельности дошкольных образовательных организаций посёлка Уньюган Октябрьского района.

### **3. Основные направления деятельности консультационного пункта**

3.1. Основными направлениями деятельности консультационного пункта являются:

- проведение комплексного обследования (консультирование) детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет по запросам родителей (законных представителей);
- разработка и реализация нетрадиционных форм сотрудничества с родителями (законными представителями);
- осуществление консультационной помощи родителям (законным представителям) по вопросам коррекционной помощи детям дошкольного возраста;
- разработка рекомендаций по созданию условий в домашней среде для полноценного физического, психического и речевого развития детей;
- проведение лекториев, консультаций, семинаров для родителей (законных представителей) по повышению грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний.

### **4. Порядок создания и организация работы консультационного пункта**

4.1. Общее руководство консультационного пункта возлагается на заведующего образовательной организации.

4.2. Руководство психолого-педагогической деятельностью консультационного пункта, координацию и организацию взаимодействия педагогов осуществляет заместитель заведующего.

4.3. В состав консультационного пункта входят следующие специалисты: учитель-логопед, воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, имеющие первую и/или высшую квалификационные категории.

4.4. Состав консультационного пункта утверждается приказом заведующего.

4.5. Специалисты консультационного пункта отчитываются о своей работе перед педагогическим советом.

4.6. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.7. Работа консультационного пункта с родителями (законными представителями) и детьми проводится в различных формах: групповых, подгрупповых и индивидуальных.

4.8. Индивидуальная работа (комплексное обследование, консультирование) проводится один раз в неделю во второй половине дня, в присутствии родителей (законных представителей), по окончании выдаются устные и/или письменные рекомендации специалиста, который консультировал.

4.9. Групповая работа (лектории, семинары, консультации для родителей (законных представителей) по повышению грамотности в вопросах воспитания и образования, расширения представлений в области педагогических и специальных знаний) проводится не реже одного раза в квартал на основе реальных запросов родителей (законных представителей).

4.10. Консультационный пункт осуществляет взаимодействие дошкольной образовательной организации с медицинскими учреждениями, психолого-медико-педагогическими комиссиями и другими организациями. Руководитель консультационного пункта имеет право приглашать для консультаций специалистов государственных учреждений, причастных с проблемами материнства и детства.

4.11. Консультационный пункт оказывает помощь для родителей (законных представителей) бесплатно.

4.12. Индивидуальная работа проводится после предварительной записи по телефону: (34672) 48-691

## **5. Ответственность консультационного пункта**

5.1. Консультационный пункт несет ответственность:

- за компетентность и профессиональный уровень педагогических кадров, осуществляющих консультационную деятельность;
- за правильность в выборе форм и методов работы, адекватность используемых диагностических методик, опросов;
- за принимаемые решения;
- обоснованность и эффективность рекомендаций;
- за сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья ребенка.

## **6. Делопроизводство консультационного пункта**

6.1. Консультативный центр ведет следующие формы учета деятельности:

- журнал предварительной записи консультационной помощи родителям (законным представителям) консультационного пункта МБДОУ «ДСОВ «Ромашка»;
- журнал учета работы консультационного пункта МБДОУ «ДСОВ «Ромашка».

**Перечень разделов и примерных тематик занятий с родителями**

Раздел	Тематики
Физическое развитие ребенка	<p>Особенности физического развития на различных ступенях дошкольного возраста</p> <p>Гигиена, режим дня и питание как основа нормального физического развития</p> <p>Гимнастика и закаливание</p> <p>Примерное недельное меню ребенка-дошкольника</p>
Психоэмоциональное развитие ребенка	<p>Особенности психоэмоциональной сферы ребенка</p> <p>Стрессовые события в жизни ребенка:</p> <p>профилактика и приемы снижения стрессовых нагрузок</p>
Становление и развитие личности	<p>Особенности становления и развития личности ребенка на различных ступенях дошкольного возраста (раннее детство, младший дошкольный возраст, старший дошкольный возраст)</p> <p>Стили семейного воспитания и их влияние на формирование личности ребенка</p>
Социально-психологическое развитие и социализация ребенка	<p>Детские игры и упражнения для формирования и развития у ребенка коммуникативных компетенций</p> <p>Обеспечение успешной социализации ребенка в условиях семейного дошкольного образования</p>
Познавательные процессы (внимание, мышление, память) и их развитие	<p>Особенности развития познавательных процессов в дошкольном возрасте</p> <p>Упражнения и игры для развития внимания</p> <p>Упражнения и игры для развития памяти</p> <p>Упражнения и игры для развития мышления</p>
Основы педагогики и организации образовательного процесса	<p>Основные задачи воспитания и образования детей-дошкольников</p> <p>Формирование эффективной образовательной среды в домашних условиях</p> <p>Что должен уметь ребенок на различных ступенях дошкольного возраста</p> <p>Организация занятий и примерный план занятий на дому по математике и счету</p> <p>Организация занятий и примерный план занятий на дому по развитию речи</p> <p>Организация занятий и примерный план занятий на дому по изобразительному искусству</p> <p>Организация занятий и примерный план занятий на дому по формированию навыков письма</p>
Проблемы воспитания и способы их решения	<p>Возрастные кризисы (3-х лет, 7-ми лет): особенности их протекания и условия воспитания, ориентированные на успешное преодоление кризисов</p> <p>Изменения в семье (развод, новый папа (мама), появление младшего ребенка, смерть члена семьи и др.): как подготовить ребенка</p>

**Примерный план деятельности консультационного пункта,  
созданного на базе дошкольной образовательной организации**

Месяц	Мероприятие	Ответственные	Ожидаемый результат
<b>Организационный этап</b>			
<b>Сентябрь</b>	Создание (актуализация) банка семей микрорайона, имеющих детей раннего и младшего дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации	Руководитель центра (совместно с органом местного самоуправления)	Создан (актуализирован) банк семей (электронная очередь)
	Составление и распространение рекламных буклетов, листовок о деятельности детского сада и консультационного центра на базе детского сада	Руководитель центра	Составлены и распространены буклеты и листовки о деятельности детского сада
	Создание методического и дидактического банка по сопровождению семей	Руководитель центра	Разработаны методические и дидактические материалы
<b>Практический этап</b>			
<b>Октябрь-март</b>	Устный журнал «Возрастные кризисы (3-х лет, 7-ми лет): особенности их протекания и условия воспитания, ориентированные на успешное преодоление кризисов»	Заместитель заведующего	Проведен устный журнал для родителей
	Лекция «Гимнастика и закаливание»	Медсестра (по согласованию)	Проведена лекция
	Устный журнал «Детские игры и упражнения для формирования и развития у ребенка коммуникативных компетенций»	Заместитель заведующего Учитель-логопед	Проведен устный журнал для родителей
	Консультация «Что должен уметь ребенок на различных ступенях дошкольного возраста»	Заместитель заведующего	Проведена консультация для родителей
	Подготовка и распространение в группах родителей методических материалов для родителей: 1) «Организация занятий и	Заместитель заведующего Учитель-логопед	Подготовлены методические материалы для родителей Методические

<p>примерный план занятий на дому по математике и счету»  2) «Организация занятий и примерный план занятий на дому по развитию речи»  3) «Организация занятий и примерный план занятий на дому по изобразительному искусству»  4) «Организация занятий и примерный план занятий на дому по формированию навыков письма»</p>		<p>материалы переданы родителям из группы (в электронном или бумажном формате), выложены на официальном сайте образовательной организации</p>
<p>Консультация «Упражнения и игры для развития внимания, мышления, памяти»</p>	<p>Заместитель заведующего</p>	<p>Проведена консультация для родителей</p>
<p>Устный журнал «Ум на кончиках пальцев: развитие мелкой моторики» (для родителей младших групп)</p>	<p>Заместитель заведующего Учитель-логопед</p>	<p>Проведен устный журнал для родителей</p>
<p>Лекция и консультация «Гигиена, режим дня и питание как основа нормального физического развития»  Подготовка брошюры «Примерное недельное меню ребенка-дошкольника» и распространение брошюры среди родителей группы</p>	<p>Медицинская сестра</p>	<p>Проведена лекция и консультация  Подготовлена брошюра, организовано распространение брошюры (в электронном или бумажном формате) среди родителей группы, размещение на сайте образовательной организации</p>
<p>Семинар с элементами игры «Ум на кончиках пальцев: развитие мелкой моторики» (для родителей младших групп)</p>	<p>Учитель-логопед</p>	<p>Проведен семинар для родителей</p>
<p>Лекция «Стрессовые события в жизни ребенка: профилактика и приемы снижения стрессовых нагрузок»</p>	<p>Заместитель заведующего Учитель-логопед</p>	<p>Проведена лекция для родителей</p>
<p>Семинар «Обеспечение успешной социализации ребенка в условиях семейного дошкольного образования»</p>	<p>Заместитель заведующего</p>	<p>Проведен семинар для родителей</p>
<p>Подготовка методических и дидактических материалов для родителей старших</p>	<p>Заместитель заведующего Учитель-логопед</p>	<p>Подготовлены методические и дидактические</p>

	дошкольников по подготовке к школе и распространение материалов среди родителей группы		материалы для родителей старших дошкольников по подготовке к школе Материалы распространены (в электронном или бумажном формате) среди родителей группы, размещены на сайте образовательной организации
	Обучение и воспитание детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, оказание им коррекционной помощи	Заведующий Заместитель заведующего Учитель-логопед	Проведена консультация для родителей
<b>Итоговый этап</b>			
<b>Июнь</b>	Подведение итогов работы центра за учебный год	Руководитель центра	Подготовлен отчет о работе центра